**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БОГДАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ХОЛМ-ЖИРКОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

 от 20.01. 2020 года № 4

с. Боголюбово

# О назначении лиц, ответственных за осуществление обмена электронными документами

1. Наделить правом электронной подписи при обмене электронными документами в системе электронного документооборота следующих должностных лиц:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность, подразделение |
| 1 | Шарыкина Елена Петровна | Главный специалист, бухгалтерия |

2. Возложить функции и обязанности оператора АРМ обмена ЭД по обеспечению телекоммуникационного взаимодействия с органами исполнительной власти Смоленской области и иными участниками СЭД в  «Бюджет - СМАРТ Про» и его подсистемах на следующих сотрудников:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность, подразделение |
| 1 | Шарыкина Елена Петровна | Главный специалист, бухгалтерия |

3. Главному специалисту Финансового управления МО «Холм-Жирковский район» провести инструктаж и ознакомить указанных в пунктах 1-2 настоящего распоряжения должностных лиц под роспись с Инструкцией об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, утвержденной приказом Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации от 13 июня 2001 г. № 152, Инструкцией по защите информации при обмене электронными документами.

4. Указанные в пунктах 1-2 настоящего распоряжения должностные лица несут персональную ответственность за:

сохранение в тайне конфиденциальной информации, ставшей им известной в процессе обмена электронными документами между органами исполнительной власти Смоленской области и участниками СЭД;

сохранение в тайне закрытых ключей электронной подписи и иной ключевой информации;

соблюдение правил эксплуатации средств АРМ обмена ЭД и средств электронной подписи.

5. Копию настоящего распоряжения представить в СОГАУ «ЦИТ» исполняющего функции Удостоверяющего центра органов исполнительной власти Смоленской области.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Персидский В.М.

 (подпись) (Ф.И.О.)

 М.П.

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Шарыкина Е.П./