

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БОГДАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ХОЛМ-ЖИРКОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.10.2014 года № 41

с. Боголюбово

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения об архивных фондах АдминистрацииБогдановского сельского поселенияХолм-Жирковского районаСмоленской области  |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.11.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь Уставом муниципального образования Богдановского сельского поселения Холм-Жирковского района Смоленской области

1. Утвердить Положение  об архивных фондах муниципального образования Богдановского сельского поселения Холм-Жирковского района Смоленской области (приложения).
2. Настоящее постановление подлежит обнародованию.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Богдановского сельского поселения

Холм-Жирковского района

Смоленской области А.Ф. Иванов

Приложение к

постановлению Администрации

Богдановского сельского поселения

Холм-Жирковского района

 Смоленской области

от 07.10.2014 года № 41

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**об архивных фондах муниципального образования Богдановского сельского поселения Холм-Жирковского района Смоленской области**

**Статья 1. Предмет регулирования настоящего муниципального правового акта.**

Настоящий муниципальный правовой акт регулирует отношения в сфере организации хранения, комплектования, учета и использования архивных фондов и архивных документов муниципального образования Богдановского сельского поселения.

**Статья 2. Комплектование, учет, использование и временное хранение архивных фондов и архивных документов муниципального образования Богдановского сельского поселения**.

Комплектование, учет, использование и временное хранение архивных фондов муниципального образования Богдановского сельского поселения осуществляет Администрация Богдановского сельского поселения, в том числе архив Администрации Богдановского сельского поселения. Документы органов местного самоуправления муниципального образования и муниципальных организаций, включенные в установленном порядке в состав Архивного фонда Российской Федерации, передаются на постоянное хранение в муниципальный архив через 5 лет после их создания. Включенные в установленном порядке в состав Архивного фонда Российской Федерации отдельные виды архивных документов хранятся: 1) записи актов гражданского состояния, документы по личному составу, записи нотариальных действий, похозяйственные книги и касающиеся приватизации жилищного фонда -75 лет.

**Статья 3. Источники комплектования архивных фондов муниципального образования Богдановского сельского поселения.**

Источниками комплектования архивных фондов муниципального образования Богдановского сельского поселения являются органы местного самоуправления и муниципальные организации, расположенные на территории муниципального образования сельское поселение.

**Статья 4. Финансовое обеспечение, формирование и содержание архивных фондов муниципального образования Богдановского сельского поселения.**

Финансовое обеспечение, формирование и содержание архивных фондов муниципального  образования Богдановского сельского поселения является расходным обязательством муниципального образования  Богдановского сельского   поселение и финансируется из бюджета муниципального образования Богдановского сельского поселение. Дополнительными источниками финансирования могут быть спонсорские и иные средства, полученные законным путем.

**Статья 5. Вступление в силу настоящего муниципального правового акта**

Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу со дня подписания.